

**A KECSKEMÉTI  
BÁNYAI JÚLIA GIMNÁZIUM  
MUNKATERVE  
és  
NAPTÁRI TERVE  
a 2018/2019. tanévre**

*A munkatervet és a naptári tervet a nevelőtestület 2018. augusztus 31-én elfogadta.  
Kecskemét, 2018. augusztus 31.*

*Dr. Lukács Lajos  
intézményvezető*



## MUNKATERV a 2018/2019. tanévre

Az iskola pedagógiai programjában megfogalmazott céloknak megfelelően magas szintű általános műveltséget nyújtva készítjük fel diákjainkat felsőfokú továbbtanulásra, egyben konvertálható tudást adunk a középfokú végzettséggel történő elhelyezkedéshez.

A 2018/2019. tanévben az 5–10. évfolyamon az iskola 2013-ban módosított pedagógiai programja és a kerettantervre épülő tantervek alapján dolgozunk, a 11–12. évfolyamon pedig a 2008-ban elfogadott, 2010-ben némileg módosított programunk alapján azzal az eltéréssel, hogy minden évfolyamon bevezetésre került a heti 5 testnevelés óra.

### 1. A tanév alapvető feladatai

- 1.1. a pedagógiai program módosítása a tanév elején az EFOP 3.2.3-17 pályázat követelményeinek megfelelően, a tanév végéig pedig a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 6. számú mellékletének megfelelő óraszámok biztosítására;
- 1.2. a kerettantervekhez kapcsolódó pedagógiai program bevezetése a 10. évfolyamon, a módosuló csoportbontások alkalmazása, a párhuzamosan futó tantervek alapján a munka megszervezése;
- 1.3. a természettudományos tantárgyakhoz kapcsolódó, a programban szereplő laboratóriumi órák programjának részletes kidolgozása, bevezetése a 10. évfolyamon;
- 1.4. az EFOP 3.2.3-17 „*Digitális környezet a köznevelésben*” pályázatban vállalt feladatok teljesítése (továbbképzések, a kapott eszközök beépítése az oktatásba)
- 1.5. a Bács-Kiskun Megyei TIT és az Önkormányzat által szervezett EFOP 3.3.6-17-2017-00015. számú, „*Természettudományos élménypedagógiai programkínálat és természettudományos élményközpontok fejlesztése*” című pályázati programban vállalt feladataink teljesítése (havi 1 nap részvétel a programban);
- 1.6. a Hírös Agóra Nkft-vel együttműködésben valósítjuk meg a „*Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért – JövőMűhely 3.3.2-16*” pályázatot (ez ebben a tanévben a Disputa kör működtetését jelenti);
- 1.7. az iskola állami intézményként történő fennállása 70 éves évfordulójának megünneplése;
- 1.8. a vezetői és az intézményi tanfelügyelet lebonyolítása;
- 1.9. az önértékelési rendszer működtetése;

- 1.10. az iskolához rendelt szociális segítővel történő együttműködés kereteinek, formáinak kialakítása (amennyiben a tervzetet megvalósul);
  - 1.11. a pedagógiai program célrendszeréből és a Kiváló Akkreditált Tehetségpont címből is következően a tehetségápolás színvonalának fenntartása, emelése, a tanulók számára minél több tanórai és tanórán kívüli, szakköri foglalkozás, versenyzési, megmérettetési lehetőség biztosítása;
  - 1.12. a nevelő-oktató munka színvonalának fenntartása, ha lehet, javítása;
  - 1.13. a TÁMOP 3.1.3-10/2. (természettudományos laboratórium) pályázat fenntartási feltételeinek teljesítése a partnerintézményekkel;
  - 1.14. az iskola épületének tervezett energetikai felújításának szervezése, ha a tervezett tornacsarnok építése elkezdődik, ezek feltételeinek biztosítás, a felújítás, építkezés mellett a nevelés-oktatás minél zavartalanabb megvalósítása.
2. Szervezési, adminisztratív feladatok
- 2.1. A nevelőtestület belső megállapodásainak felülvizsgálata megtörtént, ennek véglegesítése és elfogadása. (felelős: intézményvezető, határidő: szeptember 30.)
  - 2.2. A kollégák jelentkeztetése a minősítési eljárásra. (felelős: intézményvezető, határidő: jogszabály szerint)
  - 2.3. Részvétel a pedagógus minősítési eljárásokban – amennyiben a tanév második félévében sor kerül rájuk (Berkecz Pál, Bogdányné Pigniczki Erzsébet, Rebek Renáta, Sántáné Beke Anikó)
  - 2.4. A munkaköri leírások felülvizsgálata a 326/2013.(VIII. 30.) Kormányrendeletnek megfelelően. (felelős: intézményvezető, határidő: október 1.)
  - 2.5. A tanmeneteknek a belépő 10. évfolyamon a 2013.évi pedagógiai program módosításának, a kerettantervnek megfelelő átalakítása, a többi tanmenetnek az aktuális csoportokhoz igazítása. (felelős: minden pedagógus, az ellenőrzésért az intézményvezetés, határidő: szeptember 28.)
  - 2.6. Folytatni kell a tanulók fizikai állapotának a NETFIT rendszerben történő mérését, a kapott adatok elemzését. (felelős: testnevelők, határidő: a tavaszi mérés idejéig)
  - 2.7. A belső ellenőrzés keretében az óralátogatások megtervezése, szervezése. (felelős: intézményvezetés, határidő: folyamatos)
  - 2.8. A pedagógus önértékelések megszervezése. (felelős: önértékelési csoport, határidő: folyamatos)

- 2.9. A tanulói balesetek megelőzése. A tanév eleji baleset- és tűzvédelmi oktatáshoz az osztályfőnökök és az érintett szaktanárok használják a munka- és tűzvédelmi felelős által összeállított írásos segédanyagokat. A tanév folyamán egyszer tűzriadóval ellenőrizzük a felkészülést. (felelősök: osztályfőnökök, érintett szaktanárok, határidő: az első tanítási nap, illetve az első szaktárgyi óra)
3. Az iskola, a család, a szülők és a szülői munkaközösség együttműködése: Az iskola és a család együttműködésére építhető csak eredményes iskolai nevelés. Egyértelművé kell tennünk, hogy mit tud nyújtani az iskola, miben tud együttműködni a családdal az eredményes nevelés érdekében, és mi az, amit nem tud teljesíteni. Tudatosítanunk kell, hogy amellet, hogy a szülő a „megrendelő”, a szakértelem az iskola, a pedagógusok kezében van.
- 3.1. A szülői munkaközösség választmánya a tanév folyamán kétszer kapjon tájékoztatást az iskolában folyó munkáról. A tanév elején a választmány ismerje meg az iskolai munkatervet, az iskolavezetés számoljon be az előző tanév eredményeiről, az iskolát támogató alapítványok tevékenységéről, az alapítványi támogatások felhasználásáról és a tanév legfontosabb pedagógiai és szervezési feladatairól. Májusban hangozzék el előzetes értékelés a tanévnek a szülőket érintő programjairól, és tájékoztassuk őket az előző tanévi kompetenciamérés eredményeiről. (felelős: intézményvezető, határidő: szeptember 28. illetve május 31.)
- 3.2. Az előírtaknak megfelelően kérjük a szülői munkaközösség képviselőinek részvételét az érettségi vizsgákon, hívjuk képviselőiket programjainkra. (felelős: intézményvezető, határidő: jogszabály szerint, ill. folyamatos)
- 3.3. Szülői értekezletek:
- 3.3.1. Szeptemberben a második tanítási héten az 5. osztályokban az ott tanító összes szaktanár részvételével rendezzünk szülői értekezleteket szóban is tájékoztatva a szülőket az elvárásokról, a kínált lehetőségekről, az iskola szabályrendszeréről. (felelős: iskolavezetés, 5. osztályok osztályfőnökei)
- 3.3.2. Szeptemberben biztosítsunk lehetőséget a felsőbb osztályokban szülői értekezletek rendezésére, a tanév programjainak megismertetésére, lehetőséget adva a szülőknek az osztályok problémáinak felvetésére. A szülői munkaközösség kérésének megfelelően fogadóórák idejére ne szervezzünk szülői értekezletet. (felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök, határidő: szeptember vége)

- 3.3.3. A 12. évfolyam szülei számára az érettségivel, továbbtanulással és az utolsó tanév teendőivel kapcsolatban adjunk tájékoztatást szülői értekezleten, hívjuk fel figyelmüket, hogy a továbbtanulással kapcsolatos információk és segítség nyújtása nem csökkenti a tanulók felelősségét a továbbtanulási jelentkezés, adminisztráció kapcsán. (felelős: iskolavezetés, 12. osztályok osztályfőnökei; határidő: október 31.)
- 3.3.4. A második félévben a 10. évfolyamon segítsük szülői értekezlettel a 11. osztálytól induló emelt szintű csoportok kialakítását, a továbbtanuláshoz szükséges információk megszerzését. (felelős: iskolavezetés, Labanc István, 10. osztályok osztályfőnökei, határidő: május 15.)
- 3.3.5. Igény esetén a 6. évfolyamon segítsük szülői értekezlettel a matematika csoport és a második idegen nyelv választását. (felelős: iskolavezetés, 6. osztályok osztályfőnökei; határidő: május 15.)
- 3.4. A munkaterv 1. számú melléklete alapján kérjük a szülők és a diákönkormányzat hozzájárulását a versenyekre történő felkészítéshez. (felelős: a választmány elnöke, intézményvezető, határidő: az első választmányi ülés, ill. az első iskolai diákbizottsági ülés)
- 3.5. A szülők tájékoztatása, az egyes diákokkal kapcsolatos nevelési és oktatási problémák megbeszélése céljából három fogadóórát tartunk a tanév folyamán. Időpont egyeztetés alapján a kollégák egyéni megbeszélésre igény szerint adjanak lehetőséget a szülőknek. (felelős: Korsósne Jávorka Zsuzsanna intézményvezető-helyettes, osztályfőnökök, határidő: naptári terv szerint)
- 3.6. Az 5. és a 7. évfolyamon tanuló diákok szülei számára november közepén nyílt napokat rendezünk. Ezek a nyílt napok lehetőséget adnak arra is, hogy az iskolánk iránt érdeklődő negyedik osztályos diákok szülei is betekinthessenek munkánkba. (felelősök: Korsósne Jávorka Zsuzsanna intézményvezető-helyettes, érintett osztályfőnökök, szaktanárok)
- 3.7. Az ifjúságvédelem jelentősége megnőtt. Az osztályfőnökök fordítsanak fokozott figyelmet a családi háttér, az anyagi helyzet, vagy egyéb okokból problémás, esetleg veszélyeztetett tanulóakra, tájékoztassák az ifjúságvédelmi felelőst és az iskolavezetést, kezdeményezzék a szükséges intézkedéseket. (felelős: osztályfőnökök, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, határidő: folyamatos)

- 3.8. A tanév elején az osztályfőnökök hívják fel a szülők és a diákok figyelmét a honlapra, mint a tájékozódás leggyorsabb és legrészletesebb eszközére. A tanév részletes programjáról, annak esetleges változásáról is a honlapon lehet tájékozódni. (felelősök: osztályfőnökök, intézményvezető, határidő: szeptember 30.)
4. A nevelőtestület:
- 4.1. Az új pedagógus minősítési rendszerre, a köznevelési törvényben a nyolcosztályos gimnáziumokkal szemben támasztott magasabb szintű követelményekre és az új kerettantervekre épülő pedagógiai program felmenő rendszerű bevezetésére is tekintettel át kell gondolnunk az iskola továbbképzési programját. (felelős: intézményvezető, határidő: szeptember 28.)
- 4.2. Évek óta érzékelhető, hogy szakmai fejlesztésre, eszközbeszerzésre csak pályázati úton van lehetőség. A testület minden tagjának feladata a pályázatok figyelése, saját szakterületén a lehetőségek kihasználása, a fejlesztés elősegítése.
- 4.3. A tanévnyitó rendelet szerint az első féléves nevelési értekezleten értékeljük a kompetenciamérés, a nyelvi mérés és az iskolai lemorzsolódás adatait. (felelősök: érintett munkaközösségek, iskolavezetés)
- 4.4. Az iskola épületének, berendezéseinek védelme, állagának megóvása fokozott jelentőségű. Az intézmény minden dolgozója és diákja felelős az épület rendjéért, tisztaságáért, az eszközök, berendezések és felszerelések épségéért.  
El kell érniünk, hogy megfelelő mennyiségű tartalék tanulói bútor (tanulói asztal, szék) álljon rendelkezésre a zavartalan oktatáshoz.  
A fenntartó által előírt időben teljes körű leltár szolgálja a vagyon felmérését.  
A leltárt megelőzően – amennyiben a fenntartó lehetővé teszi – nagy volumenű selejtezésre van szükség mind az iskolabútorok, mind a technikai berendezések területén. (felelős: intézményvezető, határidő: folyamatos, ill. a fenntartó által kerül meghatározásra)
- 4.5. A versenyeredmények nyilvántartásának korábban kidolgozott rendszerét a tapasztalatok alapján alakítsuk át, tegyük könnyebben kezelhetővé. (felelős: Máthé Ildikó intézményvezető-helyettes, Berta Lajos rendszergazda; határidő: november 30.)
- 4.6. Fordítsunk fokozott figyelmet az adminisztrációs munkára, a tanulói hiányzások vezetésére és igazolására, valamint a tanórák adminisztrálására, különös tekintettel a KRÉTA napló bevezetésére. Mindkét félévben egyszer kerüljön sor a napló ellenőrzésére. (felelősök: minden pedagógus, az ellenőrzésért az intézményvezető és Máthé Ildikó intézményvezető-helyettes)

5. Beiskolázás: A beiskolázás az egész nevelőtestület feladata és felelőssége, hisz az iskola hírneve, és így beiskolázási pozíciója is a teljes nevelőtestület munkájától függ, propagandát jó eredményekkel és színvonalas tanári munkával is fejtsünk ki.
- 5.1. Október 19-ig el kell készíteni, és nyilvánosságra kell hozni az általános iskolák és a szülők számára a következő tanévi beiskolázási tájékoztatót. Az eddigi gyakorlatnak megfelelően két osztály indítását tervezzük a 2019/2020. tanévben. (felelős: intézményvezető, határidő: október 19.)
- 5.2. Novemberben két alkalommal rendezünk beiskolázási szülői értekezletet. (felelős: intézményvezető; határidő: november 30.)
- 5.3. A novemberi nyílt napokon az 5. évfolyam óráira hívjuk az iskolánkba készülő negyedik osztályos diákok szüleit is. A beiskolázási szülői értekezletekről és a nyílt napokról közvetlenül tájékoztassuk az általános iskolákat és a sajtó útján a szülőket. (felelős: intézményvezető, határidő: november 6.)
- 5.4. A beiskolázás elősegítésére novemberben idén is rendezzük meg a Tárt kapu programot. (felelős: Vargáné Hajdú Mária, határidő: november 18.)
- 5.5. Hosszú évek hagyománya alapján szervezzük meg a nyolcosztályos képzés iránt érdeklődő negyedik diákok számára a matematika előkészítő szakkört. (felelős: intézményvezető, matematika szakosok, határidő: szeptember 22.)
- 5.6. A tanulók felvételéről a központi, egységes követelmények alapján szervezett írásbeli felvételi és szóbeli vizsga alapján szülessen döntés. (felelősök: intézményvezető, Korsósné Jávorka Zsuzsanna intézményvezető-helyettes, magyar és matematika szakosok, határidő: a felvételi eljárás szerint)
6. Tanórán kívüli foglalkozások, programok, tehetségápolás, versenyek: Diákjaink kapcsolódjanak be minél több iskolai és iskolán kívüli versenybe, rendezvénybe, mert fejleszti önértékelésüket és egyúttal az iskolai munkának is mércéje a versenyeken nyújtott teljesítmény. Legyünk helyszíne városi, megyei, országos szintű rendezvényeknek, versenyeknek! A diákjaink számára szervezett tanórán kívüli foglalkozások, kulturális és közösségi programok, tehetségápoló szakkörök, diákkörök az iskola vonzerejét is növelik, propaganda értékük is jelentős, segítik a beiskolázást, erősítik a diákok kötődését az intézményhez és jól szolgálják a pedagógiai programban megfogalmazott alapvető célt, a tehetségápolást.

- 6.1. A 9 – 11. évfolyamon gondoskodni kell, hogy a tanulók számára megfelelő lehetőségek álljanak rendelkezésre az érettségihez előírt 50 óra közösségi szolgálat teljesítésére, szükség esetén a 12. évfolyamon az elmaradások pótlására. (felelős: intézményvezető, osztályfőnökök, határidő: folyamatos)
- 6.2. Ösztönözzük diákjainkat a tanórán kívüli foglalkozásokon, tantárgyakhoz kapcsolódó szakkörökön, programokon történő részvételre: énekkar; szakkörök, sportkörüli foglalkozások, Disputa-kör, stb.
- 6.3. A szaktanári energiákat, lehetőségeket és az alapítvány által nyújtható támogatásokat is figyelembe véve próbáljuk kielégíteni a diákok szakköri, diákköri igényeit. Használjuk ki a köznevelési törvény által nyújtott lehetőséget a kiscsoportos és egyéni tehetségápolásra. Kapjanak kiemelt figyelmet és lehetőséget azok a diákok, akik osztályozóvizsga után előrehozott érettségi vizsgát tettek, de szeretnék szinten tartani, fejleszteni addig megszerzett nyelvtudásukat, vagy harmadik idegen nyelv tanulását szeretnék elkezdni. (felelős: érintett szaktanárok, intézményvezető)
- 6.4. Szeptember első hetében történjen meg a tanórán kívüli foglalkozások, szakkörök, diákkörök, sportkörüli foglalkozások időpontjainak egyeztetése, valamint az ezzel kapcsolatos adminisztratív feladatok lezárása. (felelős: Korsósné Jávorka Zsuzsanna intézményvezető-helyettes, szaktanárok, határidő: szeptember 10.)
- 6.5. Az iskolai kórus próbájának időpontja: péntek 14:10 – 15:30. Erre az időpontra a kórustagok számára más iskolai tevékenység nem szervezhető. (felelős: ének szakos, a nevelőtestület minden tagja)
- 6.6. A központilag, vagy külső szervezetek által meghirdetett versenyek között azok szakmai értéke, színvonala alapján a szaktanárok szelektáljanak. Az iskola tanulói igény esetén a munkaterv 1. számú melléklete alapján biztosítja a tanulók felkészítését, ha van hozzá tanári szakértelem, energia, valamint ha azt a szülői munkaközösség választmánya és a diákönkormányzat elfogadja. (felelősök: érintett munkaközösségek)
- 6.7. Amennyiben a költségvetés vagy az alapítványi támogatás lehetővé teszi, folytassuk a pedagógiai programunkban tervezett, a biológia tantárgyhoz kapcsolódó terepgyakorlatainkat. A 7. osztályosok számára a budapesti Állatkertben szervezzünk programot. (felelősök: érintett szaktanárok, osztályfőnökök).
- 6.8. A Színvonalas Oktatásért, Nevelésért Alapítvány támogatását felhasználva idén is csatlakozunk a „*Kutatók éjszakája*” országos rendezvényhez. (felelős: Kiss Róbert; határidő: szeptember 30.)



- 6.9. Környezetvédelmi nevelési programunk keretében a hagyományos és folyamatos elemgyűjtési akció mellett kapcsolódjunk be „A Föld napja” és „A víz világnapja” rendezvényeibe, folytassuk a szelektív hulladékgyűjtést és folyamatosan gondoskodjunk az iskolai munka során keletkező veszélyes hulladékok szakszerű elszállításáról. (felelősök: biológia, kémia szakosok, laboratórium-vezető)
- 6.10. Felkérés alapján bekapcsolódunk a Bolyai csapatversenyek rendezésébe mindhárom területen (anyanyelvi, természettudományos, matematika) (felelősök: érintett munkaközösségek)
- 6.11. Hagyományos iskolai műfordító versenyünket rendezzük meg idén is. (felelősök: angol és német munkaközösség, határidő: december 1.)
- 6.12. Tavasszal rendezzük meg hagyományos országos robotprogramozó csapatversenyünket. (felelős: informatika szakosok)
- 6.13. Ösztönözzük diákjainkat államilag elismert nyelvvizsgák és emelt szintű érettségik letételére, figyelembe véve a változó jogszabályi környezetet és a nevelőtestület belső megállapodásait. (felelősök: szaktanárok, Máthé Ildikó intézményvezető-helyettes)
- 6.14. Továbbra is kapcsolódjanak be diákjaink a Goethe Intézet kecskeméti programjaiba. (Felelős: német szakosok)
- 6.15. Szeptemberben rendezünk sport- és egészségnapot, sportbált. (felelősök: testnevelők, osztályfőnökök, az egész nevelőtestület)
- 6.16. Folytatódjon hosszú éveknél az a hagyománya, hogy diákjaink rajzai, képzőművészeti alkotásai rendszeresen kiállításra kerülnek az iskolában.  
Segítsük képzőművészet iránt érdeklődő diákjaink iskolai közösség előtti megjelenését, pályázatokon történő részvételét. (felelős: Sántáné Beke Anikó, határidő: folyamatos)
- 6.17. Az ötödikeseknek rendezünk gólya-napot, az alsó négy évfolyamnak farsangi bált, melyen ötödikesünk bemutatkozhatnak társaiknak. (felelősök: Molnár Marianna osztályfőnöki munkaközösség-vezető, az 5–8. évfolyam osztályfőnökei, határidő: február)
- 6.18. Folytatódjanak a diákok számára szervezett budapesti és kecskeméti színházlátogatások, szervezzük meg diákjaink számára iskolai színházbérlet vásárlásának lehetőségét a Kecskeméti Katona József Színház előadásaira. (felelős: Brenyóné Malustyik Zsuzsanna, Borsós Nikolett, Keresztes-Gudmon Veronika)

- 6.19. A földrajz tantárgyhoz kapcsolódóan – alapítványi támogatást felhasználva – szervezzünk félévente egy túrát és egy élménybeszámoló előadást külső előadóval. (felelős: Szabó Ödön)
- 6.20. Ösztönözzük diákjainkat a Disputa-körök munkájában történő részvételre, versenyzésre. (felelős: Dr. Ujlaky István)
- 6.21. Sikeres pályázat esetén a 7. A osztály részt vesz a Határtalanul programban. (felelős: Varga József osztályfőnök)
- 6.22. Hívjuk partneriskoláinkat az iskola fennállásának 70 éves évfordulójára rendezett programjainkra. Cham, Kisinyov, Marosvásárhely, Seinajoki. Az évfordulós rendezvényekhez kapcsolódóan is próbáljuk meg feleleveníteni a chami Robert Schumann Gymnasiummal testvériskolai kapcsolatunkat. (felelős: intézményvezető, határidő: szeptember 15.)
- 6.23. Diákjaink minél nagyobb számban látogassák a város kulturális rendezvényeit. Juttassuk el hozzájuk az információkat ezekről a rendezvényekről, ösztönözzük őket a részvételre. Iskolánk adjon helyet külső szervezetek rendezvényeinek, ösztönözzük diákjaink részvételét. (felelős: diákmozgalmat segítő tanár)
7. Egyéb rendezvények, ünnepek, az iskolai könyvtár és a honlap
  - 7.1. A Bányai Júlia Gimnáziumért Alapítvánnyal közösen rendezzünk alapítványi bált az iskola céljainak támogatására. (felelős: a Bányai Júlia Gimnáziumért Alapítvány kuratóriuma, Vargáné Hajdú Mária)
  - 7.2. Az aradi vértanúk emléknapját és a nemzeti összetartozás napját a humán munkaközösség segítségével ünnepeljük. A kommunizmus és a holokauszt áldozatairól iskolai emlékhellyel, október 23-ról és március 15-ről iskolai ünnepségen emlékezzünk meg. (felelősök: az érintett évfolyamok osztályfőnökei, humán munkaközösség)
  - 7.3. Az iskolai könyvtár állományfejlesztése szolgálja a pedagógiai programot és a diákok, tanárok igényeit, támogassa a könyvtár a versenyekre, vetélkedőkre történő felkészülést. (felelősök: szaktanárok, könyvtáros tanárok)

A könyvtár biztosítsa a tanulók számára a szabadidő kulturált eltöltésének lehetőségét, segítse az olvasóvá nevelést.

A könyvtár állományának fejlesztéséhez és a folyóiratok beszerzéséhez a következő költségvetési évben ismét meg kell kísérelni a fenntartótól a szükséges támogatást megszerezni. (felelős: intézményvezető)

- 7.4. Biztosítsuk az iskola honlapjának folyamatos frissítését, aktualizálását. Ösztönözzük a diákokat, hogy az iskolai és iskolán kívüli, de őket érintő rendezvényekről, eseményekről, kirándulásokról, külföldi programokról beszámolókat, riportokat jelentessenek meg a honlapon.

Igény esetén adjunk lehetőséget diákjainknak képzőművészeti, irodalmi alkotásaik megjelentetésére az iskola honlapján. (pl. OKTV pályamunkák, versek, grafikák, stb.) (felelős: Máthé Ildikó intézményvezető-helyettes, érintett szakosok)

## 8. Diákönkormányzat, diákrendezvények

- 8.1. Áprilisban az iskolavezetés az évi rendes diákközgyűlésen adjon tájékoztatást a diákokat érintő kérdésekről. (felelős: intézményvezető, diákmozgalmat segítő tanár)
- 8.2. Január végéig a diákönkormányzat döntsön a Bányais nap kereteiről, formájáról, programjáról. A nevelőtestület minden tagja segítse a szervezést, lebonyolítást. (felelős: iskolai diákbizottság, diákmozgalmat segítő tanár, nevelőtestület)
- 8.3. A diákönkormányzat eddigi hagyományainak megfelelően szervezéssel és esetleg anyagilag is támogassa hagyományos iskolai rendezvényeinket (sportnap, karácsonyi ünnepség, Bányais nap) (felelős: iskolai diákbizottság, diákmozgalmat segítő tanár)
- 8.4. A diákönkormányzat működéséhez, programjaihoz szükséges anyagi fedezet megteremtésére a tanév során kétszer szervezzünk iskolai papírgyűjtési akciót. (felelős: iskolai diákbizottság, diákmozgalmat segítő tanár, Geleta Mihály)  
A nevelőtestület nyújtson segítséget a papírgyűjtés szervezéséhez. (Felelős: a nevelőtestület minden tagja, iskolavezetés)
- 8.5. Tegyük az iskolarádiót az iskolai tájékoztatás eszközévé. Fordítsunk fokozott figyelmet lehetőségeinek kihasználására az információk diákokhoz történő továbbításában, különösen kulturális és egyéb műsorok készítésében. (Felelősök: iskolavezetés, iskolarádiósok, a nevelőtestület tagjai)

*1. számú melléklet:*

**V E R S E N Y E K**

A 2018/2019. tanév rendjéről szóló 13/2018. (VI.14.) EMMI rendelet 9.§-a szerint:

- (2) Az iskola a munkatervében határozza meg azokat a tanulmányi versenyeket, amelyekre felkészíti a tanulókat.*
- (3) Az iskola a jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyre, továbbá diákolimpiára is felkészítheti a tanulókat. Ha az adott versenyt a munkaterv elfogadásakor még nem hirdették meg, akkor a felkészítést a munkatervben való feltüntetés nélkül is elvégezheti. Ha a versenyek anyagi ráfordítást igényelnek, akkor a fenntartó egyetértése szükséges.*

Az iskola a rendelet mellékletében felsorolt minden olyan versenyre vállalja a tanulók felkészítését, amelyeket az iskolában oktatott tantárgyakból rendeznek.

A diákolimpiára a következő sportágakban vállalja az iskola a felkészítést és az anyagi lehetőségek függvényében a versenyeztetést: atlétika, futball, kosárlabda, röplabda.

A fentieken túl minden városi, megyei és országos tanulmányi és sportversenyre, amelyre a felkészítést a diákok igénylik, és az érintett tanárok úgy ítélik meg, hogy hasznos lehet a diák fejlődése szempontjából, valamint a szükséges tanári idő és energia, valamint költségvetési vagy alapítványi finanszírozás biztosítható, vagy a versenyzés költségét a tanuló gondviselője vállalja.

Kecskeméti Bányai Júlia Gimnázium		NAPTÁRI TERV (2018/2019. tanév I. félév)				MUNKATERV 2. számú melléklet								
augusztus		szeptember		október		november		december		január				
1. Ügyelet	1.		1. Papírgyűjtés	1.		1. Alapítványi bál (2. tanítás. MUNKANAP) (12.24. helyett)	1.	MUNKASZÜNETI NAP		1.	MUNKASZÜNETI NAP			
2.	2.		2.	2.	MUNKASZÜNETI NAP (11.10. helyett)	2.		2.	TÉLI SZÜNET		2.	TÉLI SZÜNET		
3.	3.	Tanévnyitó iskolagyűlés (9.A) Első tanítási nap, tankönyvosztás	3.	3.		3.		3.		3.	Első tanítási nap a téli szünet után	3.	Első tanítási nap a téli szünet után	
4.	4.		4. Vezetői tanfelügyelet	4.		4.		4.		4.		4.		
5.	5.	Jelentkezési határidő az őszi érettségi vizsgákra	5. Aradi vértanúk - megemlékezés (9.A) Iskolai sportnap (esőnap)	5.		5. Első tanítási nap az őszi szünet után	5.		5.			5.		
6.	6.		6.	6.		6.		6.		6.		6.		
7.	7.	Gólya-nap	7.	7.		7.		7.	Jelentkezési határidő a nyolcosztályos gimnáziumi írásbeli felvételre	7.		7.		
8. Ügyelet	8.		8.	8.		8. Szóbeli érettségik: emelt szint	8.		8.		8.		8.	
9.	9.		9.	9.		9. Szóbeli érettségik: emelt szint Bolyai anyanyelvi verseny (5-8.) iskolánkban	9.		9.		9.	NETFIT mérések kezdete (04.26-ig)	9.	NETFIT mérések kezdete (04.26-ig)
10.	10.		10.	10.		10. Negyedévi figyelmeztetők; MUNKANAP (11.02. helyett)	10.		10.		10.		10.	
11.	11.	Nevelőtestületi továbbképzés (Sápi Anikó) Szülői értekezlet az 5. osztályokban (17óra)	11. Bányais nap (1 tanításmentes munkanap): Bányais kalandtúra	11.		11.		11.		11.		11.	Bolyai matematika csapatverseny (9-12.) iskolánkban	
12.	12.		12. 70 éves évforduló: Rendhagyó órák; Bolyai Matematika Csapatverseny (5-8.) iskolánkban	12.		12. Szóbeli érettségik: emelt szint	12.		12.		12.		12.	
13.	13.		13. Ünnepi gálaműsor a Katona József Színházban; Régi bányaisok találkozója (MUNKANAP)	13.		13. Fogadóórák (16.30-18.30); Nyílt napok az 5. és a 7. évfolyamon	13.		13.		13.		13.	
14.	14.		14.	14.		14. Nyílt napok az 5. és a 7. évfolyamon	14.		14.	Karácsonyi készülődés	14.		14.	
15. Ügyelet	15.		15. Írásbeli érettségi: magyar/földrajz	15.		15. Nyílt napok az 5. és a 7. évf-on	15.		15.	MUNKANAP (12.31. helyett)	15.		15.	
16.	16.		16. Német műfordító verseny Írásbeli érettségi: matematika/latin nyelv	16.		16. Nyílt napok; Bolyai anyanyelvi verseny (9-12.) iskolánkban	16.		16.		16.		16.	
17.	17.		17. Írásbeli érettségi: történelem/francia nyelv	17.		17. TÁRT KAPU	17.		17.		17.		17.	
18.	18.	Szülői értekezlet a 6–12. évfolyamon (osztályfőnöki döntés alapján)	18. Írásbeli érettségi: angol/kémia	18.		18.		18.		18.		18.	18.	
19.	19.		19. A köztársaság ünnepe (10. A); Beiskolázási táj. közzététele; Írásbeli ér.: viz. kult./filozófia	19.		19. Szóbeli érettségik: középszint	19.		19.		19.	Nyolcosztályos gimnáziumi írásbeli felvételi (10 óra)	19.	Nyolcosztályos gimnáziumi írásbeli felvételi (10 óra)
20.	20.		20.	20.		20. Beiskolázási tájékoztató (17 óra); Szóbeli érettségik: középszint	20.		20.		20.		20.	
21.	21.	Iskolai sportnap, sportbál	21.	21.		21. Szóbeli érettségik: középszint	21.		21.	Utolsó tanítási nap a téli szünet előtt	21.		21.	
22.	22.		22. MUNKASZÜNETI NAP (10.13. helyett)	22.		22. Intézményi tanfelügyelet; Szóbeli érettségik: középszint	22.		22.		22.		22.	
23.	23.		23. NEMZETI ÜNNEP	23.		23. Szóbeli érettségik: középszint	23.		23.		23.		23.	
24. A nevelőtestület első találkozója (8 óra)	24.		24. Írásbeli érettségi: német/mozgóképk. és médiaismeret	24.		24.		24.	MUNKASZÜNETI NAP (12.01. helyett)	24.		24.	Nyolcosztályos gimnáziumi írásbeli felvételi pótlása (14 óra)	
25.	25.	Szülői értekezlet a 6–12. évfolyamon (osztályfőnöki döntés alapján)	25. Írásbeli érettségi: informatika/orosz, egyéb nyelvek	25.		25.		25.	KARÁCSONY	25.		25.	Az I. félév vége – a jegyek zárása a naplóban	
26.	26.		26. Írásbeli érettségi: olasz nyelv/biológia Utolsó tanítási nap az őszi szünet előtt	26.		26.		26.	KARÁCSONY	26.		26.		
27. Vizsgák feladatsorai és a munkatervi javaslatok leadási határideje	27.		27.	27.		27. Beiskolázási tájékoztató (17 óra)	27.		27.	TÉLI SZÜNET	27.		27.	
28. Osztályozó és javítóvizsgák (8 óra)	28.	Kutatók éjszakája; Tanmenetek leadási határideje	28.	28.		28.		28.	TÉLI SZÜNET	28.		28.	I. félévi nevelési megbeszélések	
29. Tankerületi tanévnyitó igazgatói értekezlet (14.30 óra)	29.		29. ÓSZI SZÜNET Írásbeli érts.: spanyol nyelv/fizika, ének-zene	29.		29.		29.		29.		29.	I. félévi nevelési megbeszélések	
30.	30.		30. ÓSZI SZÜNET	30.		30. Szalagavató (11.B és 12.A)	30.		30.		30.		30.	
31. Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet (8 óra)	31.		31. ÓSZI SZÜNET	31.		31.		31.	MUNKASZÜNETI NAP (12.15. helyett)	31.		31.		



Kecskeméti Bányai Júlia Gimnázium		NAPTÁRI TERV (2018/2019. tanév II. félév)				MUNKATERV 2. számú melléklet
január	február	március	április	május	június	
1. MUNKASZÜNETI NAP	1. Félévi értesítők kiosztásának határideje; Farsang az 5 - 8. évfolyam számára	1. Nyolcosztályos gimnáziumi szóbeli felvételi (3. tanításmentes munkanap)	1.	1. MUNKASZÜNETI NAP	1.	
2. TÉLI SZÜNET	2.	2. Nyolcosztályos gimnáziumi szóbeli felvételi	2. Fogadóórák (16.30 - 18.30)	2. Utolsó tanítási nap a 12. évfolyamon	2.	
3. Első tanítási nap a téli szünet után	3.	3.	3.	3. Ballagás (11.A, 12.B)	3. Papírgyűjtés	
4.	4.	4.	4.	4.	4. A nemzeti összetartozás napja (9.B)	
5.	5. Félévzáró nevelőtestületi értekezlet (14.00) Fogadóórák (16.30 - 18.30)	5.	5.	5.	5. Szóbeli érettségik: emelt szint	
6.	6.	6. Nyolcosztályos gimnáziumi szóbeli felvételi (pótnap)	6.	6. Írásbeli érettségik: magyar (4. tanításmentes munkanap)	6. Szóbeli érettségik: emelt szint	
7.	7. Értesítés az írásbeli felvételek eredményéről	7.	7.	7. Írásbeli érettségik: matematika (5. tanításmentes munkanap)	7. Szóbeli érettségik: emelt szint	
8.	8. Bolyai Természettudományos Csapatverseny iskolánkban	8.	8.	8. Írásbeli érettségik: történelem (6. tanításmentes munkanap)	8. Szóbeli érettségik: emelt szint	
9. NETFIT mérések kezdete (04.26-ig)	9.	9.	9.	9. Írásbeli érettségik: angol nyelv	9.	
10.	10.	10.	10.	10. Írásbeli érettségik: német nyelv	10. PÜNKÖSD	
11. Bolyai Matematika Csapatverseny iskolánkban	11.	11.	11.	11.	11. 5-11. évf. jegyek zárása a naplóban; Szóbeli érettségik: emelt szint	
12.	12.	12.	12.	12.	12. Szóbeli érettségik: emelt szint; A 6. és 8. évf. nyelvi mérés adatfeltöltési h.i.	
13.	13.	13.	13. X. Országos Robotprogramozó Csapatverseny	13. Írásbeli érettségik: informatika emelt szint/latin	13. Az 5-11. évfolyam nevelési megbeszélései; Szóbeli érettségik: emelt szint	
14.	14.	14. Március 15-i ünnepség (10.B); Mozilátogatás	14.	14. Írásbeli érettségik: biológia/társ. ism. emelt szint	14. Utolsó tanítási nap; Az 5-11. évfolyam nevelési megbeszélései	
15.	15. Érettségi és továbbtanulási jelentkezési h.i.; Zrínyi Ilona Matematika Verseny iskolánkban	15. NEMZETI ÜNNEP	15.	15. Írásbeli érettségik: szakmai tárgyak	15.	
16.	16.	16.	16. A holokauszt áldozatainak emléknapja (8.B) Évi rendes diákközzgyűlés	16. Írásbeli érettségik: informatika középszint/énekzene	16.	
17.	17.	17.	17. Utolsó tanítási nap a tavaszi szünet előtt	17. Írásbeli érettségik: kémia/földrajz	17. Az egyik 12. osztály szóbeli érettségi vizsgája	
18.	18. Nyolcosztályos gimnáziumi jelentkezési határidő	18. Az ideiglenes felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	18. TAVASZI SZÜNET	18.	18. Az egyik 12. osztály szóbeli érettségi vizsgája	
19. Nyolcosztályos gimnáziumi írásbeli felvételi (10 óra)	19.	19.	19. NAGYPÉNTEK	19.	19. A másik 12. osztály szóbeli érettségi vizsgája	
20.	20.	20.	20.	20. Írásbeli érettségik: fizika/vizuális kultúra	20. A másik 12. osztály szóbeli érettségi vizsgája	
21.	21.	21.	21. HÚSVÉT	21. Írásbeli érettségik: francia/filozófia középszint	21. Előrehozott érettségi vizsgák; Beiratkozás	
22.	22.	22.	22. HÚSVÉT	22. Ír. érettségik: spanyol nyelv/mozgóképk. és médiaism.; Nyelvi mérés a 6. és 8. évfolyamon	22. Előrehozott érettségi vizsgák	
23.	23.	23.	23. TAVASZI SZÜNET	23. Írásbeli érettségik: orosz és egyéb nyelvek	23.	
24. Nyolcosztályos gimnáziumi írásbeli felvételi pótlása (14 óra)	24.	24.	24. Első tanítási nap a tavaszi szünet után	24. Írásbeli érettségik: olasz nyelv	24.	
25. Az I. félév vége – a jegyek zárása a naplóban	25. A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (8.A)	25.	25.	25.	25.	
26.	26.	26.	26. A 12.évfolyam jegyeinek zárása a naplóban; NETFIT mérés vége	26.	26.	
27.	27.	27.	27.	27.	27.	
28. I. félévi nevelési megbeszélések	28.	28.	28.	28.	28. Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet	
29. I. félévi nevelési megbeszélések	29.	29. Negyedévi figyelmeztetők	29.	29. Kompetenciamérés a 6., 8. és 10. évfolyamon	29.	
30.	30.	30.	30. A felvételizők értesítése az eredményről; A 12. évfolyam nevelési megbeszélései	30.	30.	
31.	31.	31.	31.	31. NETFIT mérés adatfeltöltési határidő; A felvételi fellebbezési eljárás vége	31. Az érettségi vizsgák beosztása az érettségi jelentkezések függvényében február 15. után kerül meghatározásra.	

**A KECSKEMÉTI  
BÁNYAI JÚLIA GIMNÁZIUM  
MUNKAKÖZÖSSÉGI  
MUNKATERVEI,  
A TERMÉSZETTUDOMÁNYI  
LABORATÓRIUM, A GYERMEK- ÉS IFJÚSÁG-  
VÉDELEM ÉS A DIÁKÖNKORMÁNYZAT  
MUNKATERVE  
a 2018/2019. tanévre**



**Kecskemét, 2018. augusztus 31.**



## A humán munkaközösség munkaterve

2017/2018. tanév

### I. A humán munkaközösség tagjai tantárgyi bontásban:

**ének:**

**magyar nyelv és irodalom:** Borsós Nikolett, Brenyóné Malustyik Zsuzsa, Jankay Éva (mozgókép és médiaismeret tantárgy is), Keresztes-Gudmon Veronika, Varga Györgyi

**rajz és vizuális kultúra:** Sántáné Beke Anikó

**testnevelés:** Magony Katalin, Geleta Mihály, Szabó László, Szappanos Tibor

**történelem, filozófia:** Berkecz Pál, Borzákne dr. Nacsa Mária, Fenyvesi László (filozófia), Dr. Ujlaky István

#### A humán munkaközösség éves munkatervének alapja

- a Bányai Júlia Gimnázium pedagógiai programja
- az iskola éves munkaterve
- a tanév rendje

### II. Munkaközösségünk minden tagja által elfogadott gondolatok:

- Munkaközösségünk aktív szerepet vállal a 70 éves évforduló megrendezésében
- A tanév során ösztönözzük tanulóinkat a versenyeken való részvételre (OKTV, iskolai, városi, országos versenyek és pályázatok).
- Segítjük a diákokat a versenyekre történő felkészülésben.
- A munkaközösség jellegéből adódóan az iskola által szervezett programok szervezésében lehetőségeinkhez mérten részt vállalunk (pl. Szalagavató, ballagás, Bányais nap, Tárt kapu, Kutatók éjszakája, tanévnyitó, tanévzáró).
- Az emlénapokhoz kapcsolódó megemlékezések esetében – amennyiben szükséges – segítjük az osztályok tanulóit (pl. holokauszt emlénap, okt. 6., a kommunizmus áldozatainak emlénapja, a nemzeti összetartozás napja, aradi vértanúk napja).
- Ösztönözzük a tanulókat, hogy vegyenek részt a különböző tantárgyakhoz kötődő városi, megyei rendezvényeken (Katona József Megyei Könyvtár, KIO, Cifra Palota, Katona József Színház; Ciróka Bábszínház, Kecskeméti Katona József Színház).
- Kiemelt feladatunk a közép- és emelt szintű érettségire való felkészítés.
- A tanév során rendezett továbbképzéseken lehetőségünk szerint részt veszünk.
- Irodalmi kirándulás (érdeklődés függvényében)
- munkaközösségi kirándulás (érdeklődés függvényében)

Az EMMI által engedélyezett, illetve finanszírozott versenyek köre igen szűkös. Magyar nyelv és irodalom tantárgyon kívül csak az OKTV tartozik ide, de magyar nyelv és irodalom esetében is csak három verseny tartozik ide: „Szép Magyar Beszéd” verseny az 5–8. évfolyamos tanulók számára, „Szép Magyar Beszéd” verseny a középfokú intézményekben tanulók számára, „Édes anyanyelvünk” Országos nyelvhasználati verseny. Iskolánk azonban tehetséggondozó iskola, ösztönözzük tanulóinkat egyéb versenyek, megmérettetéseken való részvételre, felkészülésüket segítjük még olyan versenyek esetében is, melyeket a diákjaink „találnak” maguknak, így a munkaterv kiegészülhet.

### **III. Tantárgyakhhoz kapcsolódó versenyek, feladatok:**

#### **ének-zene:**

kórus  
70 éves évforduló gálaműsor  
karácsonyi/év végi koncert  
Operakaland – operalátogatás  
Bicinium éneklési verseny  
Bányais Nap – kórusverseny  
Népdaléneklési verseny  
Kórustalálkozó (amennyiben megrendezésre kerül)  
Népzenei rendhagyó óra (finanszírozás függvénye)  
Bohém Ragtime Band bemutatója (egyeztetés függvénye)

#### **magyar nyelv és irodalom**

70 éves évforduló gálaműsor  
Arany János balladamondó verseny  
Bendegúz Nyelvész  
Bendegúz Tudásbajnokság (levelező verseny)  
Bolyai anyanyelvi verseny  
Édes anyanyelvünk  
Implom József helyesírási verseny  
Katona Napok keretében zajló felolvasó verseny (megyei)  
A magyar kultúra napja keretében zajló szavaló verseny  
OKTV  
Regösök húrjain  
Simonyi helyesírási verseny  
Szép Magyar Beszéd – általános iskolásoknak  
Szép Magyar Beszéd – középiskolásoknak  
Titok anyanyelvi verseny

iskola ünnepek műsora (pl. október 23.; március 15.; Szalagavató, ballagás, tanévnyitó, tanévzáró)

irodalmi pályázatok (novella-, versíró pályázat)

írásbeli és szóbeli felvételi az általános iskola 4. évfolyamos tanulói számára

komplex versenyek esetében részfeladatok segítése  
nyolcadik évfolyamos vizsga  
színházlátogatás (Budapest, Kecskeméti Katona József Színház – bérletes)  
tanulási nehézséggel küzdő tanulók fejlesztése (Szenek Györgyi)

### **rajz és vizuális kultúra**

70 éves évforduló gálaműsor  
Bányais Naphoz kötődő alkalmi feladatok, foglalkozások  
Ünnepekhez kapcsolódó kézműves foglalkozások  
iskolai dekoráció  
középszintű érettségire felkészítő foglalkozás  
kiállítások látogatása  
Paletta alkotócsoport kiállítása  
városi, megyei és országos pályázatok  
parádi alkotótábor  
aszfaltraajzverseny  
rajzszakkör

### **testnevelés**

amatőr kosárlabda; B33  
Bányais Naphoz kötődő sport segítése, felügyelete  
diákolimpia  
hagyományá vált versenyen történő részvétel (pl.: pannonhalmi kosárlabda bajnokság)  
iskolán kívüli sporttevékenység támogatása (városi, megyei, országos versenyeken pl.:  
úszás/búvárúszás; atlétika; asztalitenisz; sportlövészet; labdarúgás; tenisz; triatlon;  
tánc/néptánc; sakk stb.)  
középszintű érettségire felkészítő foglalkozás  
NETFIT  
sportnap  
szakosztályi edzések (kosárlabda; röplabda; labdarúgás; torna)  
játékorák (igény szerint)  
UNIVER 24 – Az úszás ünnepe rendezvényen részvétel  
lehetőség szerint szertár bővítése  
tervezett versenyek:  
III. kcs. leány , fiú  
IV. kcs. leány , fiú  
V-VI. kcs. fiú  
Amatőr fiú V-VI. kcs.  
B33 I. , II. kcs. leány , fiú  
amatőr fiú kézilabda V.-VI. kcs.-ban lehetőség szerint  
Junior NBA

### **történelem, filozófia**

Évfordulókhoz kapcsolódó aktuális versenyek  
Gróf Koháry István történelem verseny  
„Kecskemét város polgára leszek”  
Megyei történelem verseny  
OKTV  
Savaria történelem verseny  
Katona József Könyvtár és a Cifra Palota rendezvényein való részvétel

a történelmi évfordulókhoz kapcsolódó iskolai ünnepségek megrendezéséhez nyújtott szakmai segítség

#### IV. Munkaközösségi feladatok naptári terve

A munkaterv naptári tervét a nevezési dátumokkal utólag kell kiegészíteni, a jelenlegi állapot az augusztus 28-ig meghirdetett időpontokat tartalmazza.

Időszak	Feladatok (felelősök)
2018. augusztus	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Munkaközösségi feladatok megbeszélése, elfogadása, leadás (felelős: Brenyóné M. Zsuzsa)</li> <li>– Tanévnnyitó műsor (felelős: Borsós Nikolett; 9.B osztály)</li> </ul>
szeptember	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 70 éves évforduló évkönyv nyomdába adása (felelősök: Brenyóné, Jankay Éva)</li> <li>– Tanmenetek leadása</li> <li>– Bendegúz Tudásbajnokság nevezés (felelősök: magyarosok)</li> <li>– diákolimpia nevezései (felelősök: testnevelők) – amennyiben a DÖK és a SZMK támogatja</li> <li>– OKTV jelentkezések – <b>szeptember 21.</b></li> <li>– sportnap /sportbál – <b>szeptember 21. (?)</b> (felelősök: testnevelők)</li> <li>– Kutatók éjszakája – <b>szeptember 28.</b> (felelős: Berkecz Pál, Jankay Éva, Sántáná Beke Anikó, dr. Ujlaky István)</li> <li>– Operalátogatás (felelős: )</li> </ul>
október	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 70 éves évforduló gálaműsora – október 13. (felelős: Jankay Éva)</li> <li>– Bolyai anyanyelvi verseny nevezés – <b>okt. 1. 18:00</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– okt. 6. – (9.A, igény esetén az osztályfőnök segítése)</li> <li>– Köztársaság ünnepe – <b>okt. 19.</b> (felelős: Keresztes-Gudmon Veronika; 10.A)</li> <li>– Népdaléneklési verseny (felelős: )</li> </ul>
november	<ul style="list-style-type: none"> <li>– OKTV történelem – <b>nov. 5.</b> (felelős: Borzákné dr. Nacsa Mária; dr. Ujlaky István, Berkecz Pál)</li> <li>– Bolyai anyanyelvi verseny 5-8. körzeti f. – <b>nov. 9. 14:30</b> (felelősök: Jankay Éva, magyarosok)</li> <li>– Bolyai anyanyelvi verseny 9-12. körzeti f. – <b>nov. 16. 14:30</b> (felelősök: Jankay Éva, magyarosok)</li> <li>– OKTV magyar nyelv – <b>nov. 14.</b> (felelős: Borsós Nikolett; Brenyóné, Keresztes-Gudmon Veronika)</li> <li>– OKTV művészettörténet – <b>nov. 8.</b> (Sántáná Beke Anikó)</li> <li>– Simonyi helyesírási verseny nevezés – <b>nov. 5.</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Simonyi helyesírási verseny I. forduló – <b>nov. 21. 14:00</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Bicinium éneklési verseny</li> </ul>
december	<ul style="list-style-type: none"> <li>– OKTV magyar irodalom – <b>dec. 6.</b> (felelős: Borsós Nikolett, Brenyóné, Keresztes-Gudmon Veronika)</li> <li>– Szalagavató műsorok – <b>nov.30.</b> (felelős: 12.A, Keresztes-Gudmon Veronika, 11. évfolyam Brenyóné)</li> <li>– Bolyai anyanyelvi verseny 5-8. döntő – <b>december 8. 10:30</b></li> </ul>

Időszak	Feladatok (felelősök)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– karácsonyi kézműves foglalkozás felelős: Sántáné Beke Anikó)</li> <li>– karácsonyi koncert – <b>dec. 21.</b> (felelős: )</li> <li>– Édes anyanyelvünk verseny nevezés (felelősök: magyarosok)</li> </ul>
2019. január	<ul style="list-style-type: none"> <li>– OKTV média – <b>január 8.</b> (felelős: Jankay Éva)</li> <li>– OKTV vizuális kultúra – <b>jan. 3.</b> (felelős: Sántáné Beke Anikó)</li> <li>– OKTV filozófia – <b>jan. 22.</b> (Fenyvesi László)</li> <li>– Bendegúz Nyelvész nevezés (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Bolyai anyanyelvi verseny 9-12. döntő – <b>január 19. 13:30</b></li> <li>– központi írásbeli felvételi – <b>január 19.</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Szép Magyar Beszéd ált. isk. (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Szép Magyar Beszéd középisk. (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Titok Arany János nyelvi verseny nevezés (felelősök: magyarosok)</li> <li>– NETFIT mérések kezdete – <b>január 9.</b> (felelősök: testnevelők)</li> <li>– Félévi munkaközösségi megbeszélés, beszámoló (felelős: Brenyóné)</li> </ul>
február	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bendegúz Nyelvész iskolai f. (felelősök: magyarosok)</li> <li>– A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (8.A osztály, igény esetén az osztályfőnök segítése)</li> </ul>
március	<ul style="list-style-type: none"> <li>– szóbeli felvételi – <b>március</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Március 15-ei megemlékezés – <b>március 14.</b> (felelős: Brenyóné M. Zsuzsa; 10.B)</li> <li>– mozilátogatás</li> <li>– Simonyi helyesírási verseny II. f. – <b>március 30. 10:00</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Bendegúz Nyelvész megyei f. (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Kórusverseny a Bányais nap keretében – <b>március 13.</b> (felelős: )</li> <li>– húsvéti kézműves foglalkozás (felelős: Sántáné Beke Anikó)</li> </ul>
április	<ul style="list-style-type: none"> <li>– A holokauszt magyarországi áldozatainak emléknapja (8.B osztály, igény esetén az osztályfőnök segítése)</li> <li>– Szóbeli érettségi tételek megbeszélése</li> <li>– NETFIT mérések befejezése – <b>április 26.</b> (testnevelők)</li> </ul>
május	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ballagási műsor – <b>május 3.</b> (felelős: 12.B Borsós Nikolett, Keresztes-Gudmon Vera 11.A)</li> <li>– Kórustalálkozó (felelős: )</li> <li>– Simonyi helyesírási verseny III. F. – <b>május 25. 10:00</b> (felelősök: magyarosok)</li> <li>– Bendegúz Nyelvész döntő (felelősök: magyarosok)</li> <li>– NETFIT adatok feltöltése – <b>május 31.</b> (felelősök: testnevelők)</li> <li>– Nyolcadik osztályos vizsga – (felelős: Jankay Éva, Brenyóné M. Zsuzsa) később eldöntendő időpontban</li> <li>– aszfalt</li> </ul>
június	<ul style="list-style-type: none"> <li>– A nemzeti összetartozás napja (9.B, Borsós Nikolett, osztályfőnök)</li> <li>– Év végi koncert – <b>június 14.</b> (felelős: )</li> <li>– Tanévzáró ünnepség – (felelős: 8. évfolyam, Jankay Éva)</li> <li>– Parádi Alkotótábor (felelős: Sántáné Beke Anikó)</li> </ul>
július	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Év végi megbeszélés, értékelés, beszámolók (felelős: Brenyóné)</li> </ul>

## V. Szakkörök

Iskolánk szellemiségének megfelelően a tehetséggondozás jegyében szakköri foglalkozásokkal segítjük tanulóink fejlődését.

- A verbális és egyéb képességek fejlesztését segíti a disputa szakkör és versenyek.
- Média érettségire felkészítő szakkör.
- Filozófia szakkör (10. évfolyamtól)
- Testnevelés érettségire felkészítő szakkör.
- A képzőművészetekben tehetséges tanulókat segíti a rajzszakkör.

Tanáraink elhivatottsága és az iskolai alapítványnak köszönhetően az érdeklődő gyerekek számára egyéb foglalkozás is szervezhető.

*Brenyóné Malustyik Zsuzsa*  
*munkaközösség-vezető*

## Az idegen nyelvi munkaközösség munkaterve

2018/2019. tanév

Az idegen nyelvi munkaközösség az angol nyelv, a francia nyelv, latin nyelv és a német nyelv tanárait fogja össze.

### A munkaközösség tagjai:

Reiss Katalin- német nyelv, munkaközösség-vezető  
Brenyóné Malustyik Zsuzsanna, latin nyelv, magyar nyelv  
Hegyvári Gabriella - angol nyelv  
Huszárik Tamara - angol nyelv, történelem  
Jankay Éva, angol nyelv, magyar nyelv  
Keresztes-Gudmon Veronika – francia nyelv, magyar nyelv  
Markót Mónika – német nyelv  
Máthé Ildikó – angol nyelv  
Molnár Marianna – német nyelv  
Rebek Renáta – angol nyelv  
Széki Mirella – angol nyelv  
Tóth Márta – német nyelv  
Varga Györgyi – magyar nyelv, német nyelv

Francia anyanyelvi lektorunk *Julien Guyonvarch* ebben a tanévben is *heti 6 órában* segíti a francia nyelv oktatását.

Iskolánkban a tanulók a hagyományoknak megfelelően angol, francia és német nyelvet tanulhatnak órarendi keretek között. Az első idegen nyelv elsajátítására nyolc, míg a második idegen nyelv elsajátítására hat év áll rendelkezésre. Továbbra is alapvető célunk, hogy tanulóink a további tanulmányaik során, illetve mindennapi helyzetekben is használható nyelvtudásra tegyenek szert. Tanulóink magas szintű nyelvtudását bizonyítja a gimnáziumi tanulmányaik alatt megszerzett nyelvvizsgák nagy száma. Célunk, hogy továbbra is ilyen jó eredményeket érjünk el.

Tanulók nyelvtudásának elmélyítésére szakköröket hirdetünk: *Markót Mónika* – 11. évfolyam, *Tóth Márta* 9. B osztály, *Molnár Marianna* 7-12. évfolyamok számára.

Tanulóink fakultatívan **latin nyelvet** is tanulhatnak. A 2018/2019. tanévben *Brenyóné Malustyik Zsuzsanna* egy csoporttal folytatja latin nyelvi tanulmányokat.

Tanulóink motiváltságát különböző programokkal, utazásokkal is növeljük. Ösztönözzük, hogy minél többen vegyenek részt a jól bevált és színvonalas idegen nyelvi versenyeken: OÁTV, OKTV, idegen nyelvi kommunikációs és levelező versenyeken. **Angol nyelvből** a Piarista Ált. Iskola városi versenyén a London Bridge Tesztversenyen kívánjuk indítani tanulóinkat. **Angol és német nyelvből** iskolai műfordítói versenyt szervezünk három-három kategóriában.

2019 áprilisában a tavaszi szünethez kötődően iskolai tanulmányi kirándulást szervezünk Skóciába. Felelős: *Máthé Ildikó*.

*Keresztes-Gudmon Veronika* a francia nyelvhez és kultúrához kapcsolódó versenyeken szeretné indítani a tanulókat:

Országos Francia Nyelvi Tanulmányi Verseny, Helyesírási Verseny – a Frankofón Napok keretében.

Pétanque Diákolimpia, Katonás Városi Pétanque Bajnokság.

Mozgósítani kívánja a kollégákat is a tanári pétanque bajnokságra is.

Kolléganőnk továbbra is tartja a kapcsolatot a Francia-Magyar Ifjúsági Alapítvánnyal - a francia anyanyelvi tanárok toborzójával és munkáltatójával.

A **német nyelv** gyakorlása érdekében idén is ösztönözzük tanulóinkat a városi szervezésű *Goethe - Mozi* előadásainak látogatására. Tanulóink számára autentikus német nyelvű ifjúsági lapokat (*Spatzenpost, Kleines Volk, JÖ, TOPIC*) rendelünk.

*Tóth Márta* kolleganő a nyári szünetre ausztriai nyelvi tábort szervez.

## **Tervezett programjaink a tanévre:**

### **Szeptember:**

- A munkaterv pontosítása és elfogadása.
- Tanmenetek írása.
- A szakköri igények felmérése és a szakkörök beindítása.
- Jelentkezési határidő az OKTV-kre: szeptember 21-ig

### **Október:**

- Angol műfordítói verseny – október 9. vagy október 24.
- Német műfordítói verseny – október 16.

### **November:**

- OKTV angol nyelv első forduló: november 12.
- OKTV francia nyelv első forduló: november 20.
- OKTV német nyelv első forduló: november 26.
- Az iskolánkban tanított idegen nyelvek bemutatkozása a „TÁRT Kapu” rendezvényen – további egyeztetés alapján.*



**December:**

OKTV latin nyelv első forduló: december 5.  
A műfordítói versenyek eredményeinek értékelése.

**Január:**

*OÁTV iskolai fordulók*  
OKTV angol nyelv második forduló: január 24.  
OKTV német nyelv második forduló: január 28.  
OKTV latin nyelv második forduló: január 30.  
Országos Francia Nyelvi Tanulmányi Verseny 7-10.évf. első forduló: január vége

**Február:**

OKTV francia nyelv második forduló: február 1.

**Március:**

Német nyelvi kommunikációs verseny.  
OKTV angol nyelv harmadik forduló: március 19.  
OKTV német nyelv harmadik forduló: március 25.  
Francia Helyesírási Verseny – a *Frankofón Napok* keretében

**Április:**

OKTV latin nyelv harmadik forduló: április 5.  
OÁTV megyei fordulók.  
OKTV francia nyelv harmadik forduló: április 17.  
Pétanque Diákolimpia: Területi döntő  
Az előre hozott érettségi vizsgákat megelőző osztályozó vizsgák.  
Tanulmányi kirándulás Skóciába.

**Május:**

Írásbeli érettségi vizsgák  
Kompetenciamérés angol és német nyelvből a hatodik és a nyolcadik évfolyamon.

**Június:**

Szóbeli érettségi vizsgák  
Katonás Városi Pétanque Bajnokság-tanév utolsó szerdája.  
Tanári pétanque bajnokság.  
A tanév értékelése.

*Reiss Katalin*  
*munkaközösség-vezető*

**A matematika-informatika munkaközösség munkaterve****2018/2019. tanév**

A munkaközösség tagjai és szakjaik:

Munkaközösség vezető: Varga József

No.:	Név	Szakok
1.	Badó Zsolt	matematika, informatika
2.	Bakk János	matematika, fizika
3.	Bogdányné Pigniczki Erzsébet	matematika, informatika
4.	Halász Alexandra	matematika, informatika, fizika
5.	Kiss Róbert	matematika, informatika, kémia
6.	Krett György	informatika
7.	Dr. Lukács Lajos	matematika, fizika
8.	Reiterné Makra Zsuzsanna	matematika, kémia, informatika
9.	Szittyai István	matematika, fizika
10.	Varga József	matematika, fizika

A matematika tanításának elsődleges célja, hogy tanulóinkban kialakítsa és fejlessze mindazon matematikai kompetenciákat, melyekre szükség van a sikeres tanuláshoz. Mutassuk meg a matematika szükségességét a mindennapi életben. Kiemelten fontos a matematika azon területeinek, kompetenciáinak fejlesztése, melyek szükségesek más tudományterületek sikeres és eredményes műveléséhez (fizika, kémia, informatika, stb.).

A természettudományok, gazdaságtudományok, mérnöki hivatás iránt érdeklődő tanulókat 11-12. évfolyamon ösztönözzük az emeltszintű képzésre és az azt követő emelt szintű érettségi vizsga letételére.

Intézményünk kiemelten fontos feladata a tehetséggondozás.

A tehetséggondozás szinterei:

- Évfolyam szintű szakkörök.
- Egyéni tehetséggondozás.
- Városi szakkörrel való együttműködés.
- Országos tehetséggondozó programokban való részvétel.

A tehetség mérésére szolgáló tanulmányi versenyeken tanulóink nagyon nagy számban vesznek részt, eredményesen. A versenyekkel kapcsolatos információkat a mellékelt táblázat tartalmazza. A versenyek szervezése, lebonyolítása a munkaközösség fontos feladata.

Az országos Kompetenciamérés eredményeinek feldolgozása, értékelése.

*Felelős: Bogdányné Pigniczki Erzsébet*

Sok éven keresztül sikeresen működő felvételi előkészítő foglalkozásokat ebben az évben is megtartjuk.

*Felelős: Dr. Lukács Lajos*

Felvételek lebonyolítása.

*Felelős: Dr. Lukács Lajos*

Ebben az évben helyszíni rendezői leszünk a Bolyai Matematika Csapatversenynek 3-8. évfolyamon.

*Felelős: Varga József.*

A Pontszerző Matematikaversenyt 3-4. osztályos tanulónak az elmúlt évek jelentkezése alapján, Kecskeméten nem hirdetjük meg. Erdélyben, marosvásárhelyi szervezéssel továbbra is kedvelt és sikeres verseny a Pontszerző. A marosvásárhelyi szervező már felkért bennünket az új évad feladatsorainak elkészítésére, amit mi elvállalunk.

*Felelős: Kiss Róbert és Varga József.*

Az 5-8. évfolyamon javasoljuk az évfolyamszintű témazáró dolgozatok összeállítását, használatát.

*Felelős: évfolyamon tanító tanárok.*

A 2009/2010 tanévben sikerrel elindított Robotprogramozó Országos Csapatversenyt az idei tanévben is megszervezzük. Az anyagi források ismeretében egyfordulós-meghívásos, vagy kétfordulós szabad nevezésű rendszerben. A verseny döntője április végén a Kecskeméti Bányai Júlia Gimnáziumban lesz.

*Felelős: Kiss Róbert*

Az EFOP 3.2.3-17 kódszámú pályázatban beszerzett eszközök használatával az idei tanévben a digitális eszközök oktatási gyakorlatba történő beépítése is elkezdődik. Az 5. évfolyamon projektalapú, digitális technológiával támogatott gyakorlati óravezetés történik a technika órák keretében. A 6. évfolyamon a problémamegoldás és algoritmikus gondolkodás fejlesztésére az informatika tanórák keretei között robotprogramozás témával bővül a tananyag. A 7. évfolyamon a kiválasztott csoportokban kísérleti jelleggel matematika órák tananyagába kerülnek beépítésre a Geogebra-Geomatech oktatási elemei. Mindhárom téma esetén a tanórák 40%-ában kerül a tananyagba a digitális eszközhasználat.

*Felelős: Sántáné Beke Anikó (technika), Halász Alexandra (informatika),  
Kiss Róbert (informatika), Szittyai István (matematika)*

"Verseny neve"	Nevezési díj, határidő	Helyszín I. forduló	Helyszín II. forduló	Döntő, helyszín	Eredmény- hirdetés helyszín	Felelős
Egységes alapszer- kezetű tanmenetek elkészítése, határ- idő: 09. 30.						Szaktanár
Bátaszéki Matemati- kaverseny	1700 Ft/fő; 2018_09_18	BJG; 2018.10.16; 14-16 h	???; 2019_01_14; 14-16 h	Bátaszék; 2019_03_22; 9 órától	Bátaszék	Szaktanárok; nevező: mkv
Bolyai Matematika Csapatverseny 3-8.	1000 Ft/fő; 2018_09_18	BJG; 2018_10_12 14:30-16 h		Budapest; 2018_11_24 10:30-	Budapest	Szaktanárok; nevezési díj: mkv
Bolyai Matematika Csapatverseny 9-12.	1000 Ft/fő; 2018_10_19	BJG; 2019_01_11 14:30-16 h		Budapest; 2019_02_23 10:30-	Budapest	Szaktanárok; nevezési díj: mkv
Bonifert Emlékver- sény 3-8	<a href="http://www.jgypk.hu">www.jgypk.hu</a> ; 2800Ft 2018_10_05	I-IV levelezős; fel- adatok NET-ről		Szeged; 2019_03_30	Szeged	Szaktanárok; diákok; nevdíj: mkv
Zrínyi Ilona Mate- matikaverseny2-12	1000 Ft/fő; 2018_11_20	???; 2019_02_15 14- h		??? 2019_04_12-14	???, 2019_04_14	Szaktanárok; nevező: mkv
B-K Megyei Mate- matikaverseny 3-12	500 Ft/fő; 2018_10_02	BJG; 2018_10_15 14-16 h		BJG; 2018_11_19 14- 16 h	Kecskemét	Szaktanárok; nevező: mkv
Kecskekupa 5-10	nincs; 2018_10_16	2018_11_23; 15- 16:30	2019_03_23, 9-12; Kmét, Kodály	2019_05_18; 10_15; Kmét, Kodály	Kmét, Ko- dály	Szaktanárok; nevező: mkv
Varga Tamás Mate- matikaverseny 7-8; I, II. kat	1000 Ft/fő; 2018_11_13	BJG; 2018_11_27 14-16 h	???, 2019_01_22	???, 2019_02_26	Kecskemét	Szaktanárok; nevező: mkv

"Verseny neve"	Nevezési díj, határidő	Helyszín I. forduló	Helyszín II. forduló	Döntő, helyszín	Eredmény- hirdetés helyszín	Felelős
Kalmár László Ma- tematikaverseny	1200 Ft/fő ??; 2018_0_05	??? 2018_03_24_10:00		Budapest; 2018_05_25_26	Budapest	Szaktanárok; nevező: mkv
Kenguru Nemzet- közi matematikaver- seny 2-12	700 Ft/fő ??; 2018_10_31	BJG; 2019_03_21 10- h			Budapest	Szaktanárok; nevező: mkv
Arany Dániel Mate- matikaverseny kez- dőök II. kat.	nincs; 2017_11_30	BJG; 2017_12_14 14-18 h	BJG; 2018_02_08 14-18 h	Budapest; 2018_04_12 11-15 h	Budapest	Szaktanárok; nevező: mkv
Arany Dániel Mate- matikaverseny hala- dók II. kat.	nincs; 2017_11_30	BJG; 2017_12_14 14-18 h	BJG; 2018_02_08 14-18 h	Budapest; 2018_04_12 11-15 h	Budapest	Szaktanárok; nevező: mkv
OKTV Matematika	nincs; 2018_09_22	BJG; 2018_11_13 14-19 h	???.; 2019_01_23 10-15 h	Budapest; 2019_03_18 10-15 h	Budapest	Szaktanárok; nevező: igh
Nemzetközi Magyar Matematikaverseny 5-8	2019_05_01_04			Lakitelek		Szaktanárok; nevező: mkv
Nemzetközi Magyar Matematikaverseny 9-12	2019_???			Marosvásárhely		Szaktanárok; nevező: mkv
Orchidea Matemati- kaverseny	????	????	????	????	????	Szaktanárok; nevező: mkv
Dürer Matematika- verseny 9_12 évf.	nincs; 2018_10_17 Katona	2018_11_09, 14-17 (CDFK);		Miskolc; 2019_01_31_02_03	Miskolc	Szaktanárok; nevező: mkv
Dürer Matematika- verseny 5_8 évf.	nincs; 2018_10_17 Eger??:	2018_11_16 ; (AB)		??Miskolc; 2019_01_11_13	Miskolc	Szaktanárok; nevező: mkv

"Verseny neve"	Nevezési díj, határidő	Helyszín I. forduló	Helyszín II. forduló	Döntő, helyszín	Eredmény- hirdetés helyszín	Felelős
Alapműveleti Mate- matikaverseny	1000 Ft/fő; 2017_12_01- 2018_02_01	BJG; 2017_12_01- 2018_01_31	???; 2018_03_21 ???	Marcali; 2018_05_12	Marcali	Szaktanárok; nevező: mkv
Medve Matek	???	???	???	???	???	???
First Lego League nemzetközi kutatási és robotika verseny	190 EUR; 2018.09. eleje	Tatabánya vagy Szeged vagy Buda- pest; 2018. november- december		???? 2019. február		Halász Alexandra, Kiss Róbert, Krett György
WRO 2019	kb. 20000 Ft/kategó- ria; 2019. január	Tatabánya; 2019. június		Győr 2019. november		Halász Alexandra, Kiss Róbert, Krett György
VIII. Robotprogra- mozó Országos Csa- patverseny	nincs; 2019. február	BJG; 2019. már- cius (anyagi forrásoktól függően)		Kecskemét; 2019. áp- rilis		Kiss Róbert
Szegedi Innovatív Informatika Verseny Középiskolásoknak 2019	nincs; 2019. tavasz	pályázatos		Szeged; 2019. tavasz		Szaktanárok; nevező: mkv
TUDOK 2018	3000 Ft/fő; 2018. ősz	2019. január		2019. tavasz		Szaktanárok; nevező: mkv

*Varga József*  
*munkaközösség-vezető*

## A természettudományi munkaközösség munkaterve

2018/2019. tanév

### I. Személyi feltételek

A munkaközösség vezetője: Bakk János

A munkaközösség tagjai az aktuális tanévben:

Borsos Katalin	biológia, kémia
Halász Alexandra	fizika
Korsósne Jávorka Zsuzsanna	biológia, földrajz
Reiterné Makra Zsuzsanna	kémia
Dr. Lukács Lajos	fizika
Kiss Róbert	kémia
Szabó Ödön	biológia, földrajz
Szittyai István	fizika
Dr. Ujlaky István	földrajz
Varga József	fizika
Vargáné Hajdú Mária	kémia

### II. Kiemelt feladataink a tanévben

- A 10. évfolyamon ebben a tanévben kerül bevezetésre a NAT 2012-es változata, a tartalmi változásokra külön figyelmet kell fordítanunk. Az elmúlt tanévben a 9. évfolyamon a változás csoportbontást is jelentett heti egy órában, amely ebben a tanévben a 10. évfolyamon részben folytatódik.

A tapasztalatokat meg kell beszélni, a tanmenetek és az órarend készítésekor a megfogalmazott véleményeket figyelembe kell venni.

- Gimnáziumunk 2018-ban ünnepli fennállásának 70 éves évfordulóját, a munkaközösség tagjai bekapcsolódnak az ősszel megrendezett programok szervezésébe.
- Támogatjuk iskolánk társadalmi integrációját és beiskolázási törekvéseit. (Pl.: Kutatók éjszakája és Tárt kapuk rendezvény.)
- Helyszínt biztosítunk a Bolyai Természettudományi Csapatverseny I. fordulójának.
- Iskolánk tanulói számára a középszintű érettségi vizsgák előkészítése, az elvégzendő mérések és kísérletek tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása.

- Az általunk rendezett emelt szintű érettségik kísérleteit előkészítjük és biztosítjuk a zavartalan lebonyolítást.
- A tehetségápolás kiemelt feladatunk, így törekednünk kell arra, hogy diákjaink eredményesen felkészülhessenek különböző tanulmányi versenyekre. Ennek érdekében megfelelő szakköri hálót kell kialakítanunk, amelyben az érdeklődők megtalálják a kibontakozás lehetőségét.
- A tananyagban lemaradt vagy tanulási nehézséggel küzdő diákok számára konzultációs lehetőséget kell biztosítanunk.
- Figyelmet kell fordítanunk a természettudományi labor eszközeinek fokozott használatára.
- A természettudományi labor kihasználtságát dokumentumokkal is alá kell támasztani, így törekednünk kell arra, hogy a feltételeknek megfelelő órákról minden esetben elkészüljenek az azt igazoló eszközigénylő lapok, jegyzőkönyvek és fényképek.
- Támogatnunk kell a kollégák szakirányú továbbképzését.
- Törekednünk kell a meglévő IKT eszközök hatékony kihasználására.
- A pedagógus értékelés támogatása.
- A versenyeredmények szaktanárok általi rögzítése az erre a célra készült honlapon.
- Félévente értékelő, tájékoztató megbeszéléseket tartunk.

A szükséges felelősöket a havi bontásban adtuk meg.

### **III. Feladatok havi bontásban**

#### **Augusztus – szeptember**

- Az előző tanév tapasztalatainak megbeszélése, az aktuális tanév feladatainak kitűzése.
- Személyi és tárgyi feltételek felmérése.
- A tanév versenyeinek rögzítése.
- Az induló szakkörök egyeztetése.
- Egyeztetés a tanévben meghívandó külső előadókról.
- A munkaterv elfogadása.



Felelős: Bakk János.

- Bekapcsolódás a Kutatók éjszakája programba.

Felelős: Kiss Róbert.

- A csoportbontás órarendi lehetőségeinek áttekintése, egyeztetése.

Felelős: Bakk János.

- Tanmenetek elkészítése.
- A Jedlik versenyen indulók nevezése.

Felelős: Szittyai István.

### **Október**

- Őszi érettségik előkészítése.
- Nevezés a Bolyai Természettudományi Csapatversenyre
- Szakkörök elindítása.
- Bekapcsolódás az évfordulós eseményekbe.

### **November**

- A szóbeli érettségik kísérleteinek biztosítása.
- Nevezés az Öveges versenyre.

Felelős: Szittyai István.

- Nevezés a Dürer versenyre.

Felelősök: Vargáné Hajdú Mária, Bakk János.

- Fizika, kémia, biológia OKTV

Felelősök: a fakultációkat tartó kollégák.

- Tárt kapuk program.

Felelősök: a munkaközösség tagjai.

- Nevezés a Junior Freshhh versenyre. (Az időpont változhat.)

A tanulók önállóan neveznek, a mi feladatunk a figyelemfelhívás és az ösztönzés.

### **December**

- Nevezés a Szakács Jenő fizikaversenyre.
- Laborórák áttekintése.

Felelős: Vargáné Hajdú Mária, Bakk János.

### **Január**

- Nevezés a Budó versenyre. (Az időpont változhat.)

- Nevezés a Mikola versenyre.
- Nevezés az Irinyi versenyre.
- Félévi munka értékelése.

Felelős: Bakk János.

### **Február**

- Nevezés a „Lángész kerestetik!” versenyre.  
Bolyai Természettudományi Csapatverseny I.forduló  
Felelős: Korsósne Jávorka Zsuzsanna.
- Mikola verseny.
- Irinyi verseny.
- Időpont biztosítása az emelt szintű érettségi kísérletek elvégzéséhez.

### **Március**

- Hevesy verseny  
Felelősök: a felkészítő kollégák.
- Időpont biztosítása az emelt szintű érettségi kísérletekhez.  
Felelősök: Vargáné Hajdú Mária, Bakk János

### **Április**

- Időpont biztosítása az emelt szintű érettségi kísérletekhez.
- Egyeztetés a 12. évfolyam érintett tanulóival a konzultációs időpontokról.
- A végzős kiemelkedő teljesítményű diákok nevének felterjesztése.  
Felelős: a tanuló szaktanára
- Laborórák áttekintése.  
Felelősök: Vargáné Hajdú Mária, Bakk János

### **Május**

- Érettségi konzultációk.
- Konzultáció az írásbeli érettségik javításáról.  
Felelős: Bakk János

### **Június**

- Szóbeli érettségik kiszolgálása.
- Az érettségien használt eszközök állapotának felmérése, meghibásodások javítása, a szükséges pótlások előkészítése

Felelősök: Vargáné Hajdú Mária, Bakk János

- A kiemelkedő teljesítményű diákok nevének felterjesztése.

Felelős: a tanuló szaktanára.

- Az éves munka értékelése.
- A következő évi feladatok áttekintése.

Felelős: Bakk János

*Bakk János*  
*munkaközösség-vezető*

**A természettudományos laboratórium munkaterve**

**2018/2019. tanév**

**I. A labor működtetéséhez kapcsolódó feladatok**

*a) Laborórák szervezéséhez kapcsolódó feladatok*

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős
Szeptember	<ul style="list-style-type: none"> <li>tájékoztató levél küldése az együttműködő iskolák felé</li> <li>a labor weblapjának karbantartása</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Október	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. fenntartási év zárása, jelentések elküldése</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Október – december	<ul style="list-style-type: none"> <li>az órarendi bejelentkezések alapján folyamatos kapcsolattartás telefonon és a labor email címén keresztül</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Január	<ul style="list-style-type: none"> <li>tájékoztató levél küldése a teljesített óraszámokról</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Február – május	<ul style="list-style-type: none"> <li>az órarendi bejelentkezések alapján folyamatos kapcsolattartás telefonon és a labor email címén keresztül</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Június	<ul style="list-style-type: none"> <li>tájékoztató levél küldése a teljesített óraszámokról</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária

*b) Eszköz- és vegyszer beszerzéssel, nyilvántartással és karbantartással kapcsolatos feladatok*

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős
Szeptember – június	<ul style="list-style-type: none"> <li>A vegyszerfogyás folyamatos dokumentálása.</li> <li>A vegyszerfogyás nyilvántartásának korszerűsítése.</li> </ul>	Buki-Magyar Alexandra Labancz István
Szeptember – június	<ul style="list-style-type: none"> <li>A vegyszerek szabályos tárolása, címkézése, hiányzó vegyszerek beszerzésének kezdeményezése.</li> <li>Az eszközök üzembe helyezése, folyamatos karbantartása.</li> </ul>	Labancz István, Buki-Magyar Alexandra
December	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leltár készítése, a szükséges selejtezés elvégzése.</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Január	<ul style="list-style-type: none"> <li>A labor költségvetésének elkészítése.</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária
Június	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beszerzések előkészítése.</li> </ul>	Vargáné Hajdú Mária

*c) A működtetéshez kapcsolódó egyéb feladatok (Felelős: Vargáné Hajdú Mária)*

- Félévente (szükség esetén gyakrabban) a veszélyes hulladék elszállításáról intézkedni kell!  
A szükséges anyagi forrást a labor költségvetésébe fel kell tüntetni!

- A tanulók által használt köpenyek mosatását negyedévente, szakaszosan el kell végezni!
- A labor működéséhez szükséges egyéb beszerzéseket negyedévente kezdeményezni kell!  
(gumikesztyű, mosogatószer, papírtörölő, stb.)

Dokumentáció kezelése (Felelős Buki-Magyar Alexandra)

- A megtartott laborórákról labor naplót kell vezetni, mely kiegészül a szükséges mellékletekkel (kísérletigénylő adatlap, jelenléti ív, átadás – átvétel jegyzőkönyv).
- Minden csoport tűz- és balesetvédelmi oktatásban részesül, melyről jegyzőkönyv készül.
- Minden laboróráról fényképek készülnek, melyeket dátumozva rendszerezni szükséges.
- A multifunkcionális sokszorosító gép felhasználásával másolt példányok darabszámának nyilvántartása, a számláló állásának jelentése a szolgáltató felé minden hónap 5. napjáig.

*d) Laborórák előkészítése*

- A kísérletigénylő adatlapok alapján az órák előkészítése Labancz István és Buki-Magyar Alexandra feladata.

**II. A labor szakmai tevékenysége**

*a) Az együttműködési formák bővítése az együttműködő iskolák tanáraival és diákjaival, a város más intézményeivel, szakmai szervezetekkel*

Előzetes felmérés alapján az alábbi lehetőségeket kínáljuk:

*Együttműködő iskolák:*

- Új eszközök megismertetése, az alkalmazásukhoz kapcsolódó mérési gyakorlatok kidolgozása. (Minden hónapban egy előre rögzített napon. Felelős: Bakk János, Labancz István, Buki-Magyar Alexandra, Vargáné Hajdú Mária)
- Módszertani órák tartása, amely során bemutató órákra hívjuk a kollégákat.
- Előkészítő időpontok rögzítése (március – április hónap), majd megtartása. Az előkészítőkön az együttműködő iskolák diákjai kipróbálhatják a közép- és emelt szintű érettségi vizsgákhoz kapcsolódó kísérleteket.
- „Szeretlen szeánsz” címmel heti egy alkalommal városi szakkört indítunk.

*Együttműködés más intézményekkel, szakmai szervezetekkel*

- A Diáklabor Egyesület tagjaként részt veszünk az Egyesület munkájában

- A Magyar Kémikusok Egyesülete Bács-Kiskun Megyei Csoportjával szoros szakmai kapcsolatot tervezünk, melynek célja a kémia népszerűsítése előadások szervezésével, különböző versenyek hirdetésével, városi szakkörök indításával.

b) Közreműködés a közép- és emelt szintű érettségi vizsgák lebonyolításában

A Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal felkérésére továbbra is részt veszünk az őszi és a tavaszi vizsgaidőszakban az emelt szintű kémia és fizika érettségi vizsgák lebonyolításában.

c) Nyitott napok, órák a természettudományok népszerűsítése érdekében

2018. szeptember 29-én ismét részt veszünk a Kutatók éjszakája rendezvényen.

2018. november 17-én a Tárt kapu programhoz a laboratórium is csatlakozik.

2019 tavaszán a Kecskeméti Ifjúsági Otthonnal együttműködve ismét megszervezzük a Barangoló előadássorozatot természettudományi óráit. Ezen a napon kb. 300 alsós kisdíák látogat el a laborba, hogy részt vegyen egy demonstrációs kísérleteket tartalmazó előadáson, mely kapcsolódik az általános iskola 3-4. osztályának környezetismeret tantárgyához.

*Vargáné Hajdú Mária*  
*laboratórium-vezető*

## Az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve

2018/2019. tanév

Az osztályfőnöki munkaközösség szinte minden iskolai program szervezését segíti, hiszen az osztályfőnökök segítsége nélkül szinte lehetetlen a tervezett programok megvalósítása. Az egyes programok szervezéséért felelős tanárok természetesen napi kapcsolatban minden egyes osztállyal, így az osztályfőnök kollegákon keresztül történő kommunikáció a diákság irányába elengedhetetlen feltétele egy jól szervezett programnak.

Egy sikeres iskolai program fontos előfeltételei, hogy a programok időben és jól legyenek előkészítve és ezzel egyidejűleg hirdelve és reklámozva. Nagyrészt ez a program szervezéséért felelős feladata, azonban rendkívül fontos az osztályfőnök kollegák részéről történő szíves ajánlás, figyelemfelkeltés is, hiszen bizonyított, hogy amelyik osztályban ez így történik, érdeklődőbbek is a gyerekek a bányais programok iránt. A hitelesség, esetleg az osztályfőnök részvétele egy-egy programon még inkább lendítheti a részvételi kedvet.

Fontos, hogy ebben a tanévben is folytatódjanak a gyerekek életkorának, igényeiknek megfelelő külső előadók, szervezetek meghívása, tréningek tartása a legkülönbözőbb témákban, mint például drogprevenció, szenvedélybetegségek, önismeret, szexuális felvilágosítás, pályaválasztás-továbbtanulás. Az év fontos feladata, hogy megtaláljuk azokat a lehetőségeket, melyek az egyes korosztálynak a megfelelő szexuális felvilágosításban segítséget nyújt az osztályfőnökök számára. Ciklus show, Sz. Mikus Edit szexológus, a tavalyi év pozitív tapasztalatai ezen a területen.

Javaslom, folytatódjon a 8 éves újraélesztő programunk a tavaly kissé megújított változatban (új helyszín, megújult teszt, tudáspróba). A program célja, hogy 8 éven keresztül minden évben megkapja minden osztály, ideális esetben minden gyermek azt a használható tudást, mellyel életet menthet. Az oktatást azok a bányais kollegák végzik, akik egy képzés keretén belül sajátították el a tudnivalókat ahhoz, hogy sikeresen oktathassák diákjainkat. Dr. Szabó István a Bács-Kiskun Megyei Kórház Sürgősségi Osztályának osztályvezető főorvosa a képzés irányítója, továbbra is folyamatos támogatásáról, figyelméről biztosított bennünket. Több kollegától érkezett az igény, hogy frissítsük fel egy-két óra keretében a tudásunkat, hogy a lehető legmagasabb színvonalon és a leprecízebben adhassuk át a diákoknak a tudnivalókat.

Lehetőség szerint szervezzünk tanulmányi és osztálykirándulásokat, melyeknek nagy szerepük lehet egy jó osztályközösség kialakulásában, mint ahogy egy-egy ünnepségre, megemlékezésre való készülődés is.

Állandó célja kell, hogy legyen munkaközösségünknek, hogy részt vegyen rászorultakon segítő akciókban, hiszen ez erősítheti a gyerekek szociális érzékenységét. Figyeljük ebben az évben is az ilyen típusú felhívásokat. Meggyőződésem, hogy a gyerekek részvételi arányát egy ilyen jellegű megmozdulásban jelentősen erősítheti, ha mi tanárok, osztályfőnökök mintát adunk e téren is.

A 9-12. évfolyamon fontos feladat a közösségi szolgálat, ösztönözzük a diákokat ennek elkezdésére, az 50 óra mielőbbi teljesítésére. Figyelmeztessük a tanulókat, hogy saját érdekükben ne hagyják utolsó évre a szolgálat teljesítését. Rendkívül fontos, hogy az osztályfőnök kollégák tájékozottak legyenek e témában.

Beszéljünk a tanév során felmerülő nevelési, tanulási problémákról, keressünk közösen megoldásokat.

Fontos, hogy minden osztályfőnök kapcsolatot tartson az ifjúságvédelmi felelőssel, és probléma esetén együtt segítsék a rászoruló tanulókat. Liptai Linda az iskola számára kijelölt rendőrnő, akivel felvéve a kapcsolatot, bármilyen osztályfőnöki témában segít, illetve szükség esetén konkrét segítséget is nyújt külső előadó keresésében, a program megszervezésében.

Tartsuk a kapcsolatot a szülőkkel a szülői értekezletek, fogadó órák, esetleg családi nap keretében. Törekedjünk egy jó partneri kapcsolat kialakítására.

Kiemelt program az 5-8. évfolyam osztályainak, így osztályfőnökeinek is a Farsang. Különleges színfoltja a rendezvénynek az 5. évfolyam műsorral történő bemutatkozása. Ösztönözzük a gyerekeket, hogy minél többen vegyenek részt a műsort követő jelmezes versenyben.

Tavaly is célként tűztük ki, de nem valósult meg, ezért újra javaslom, hogy készüljön el a tanév során egy internetes felület az osztályfőnökök számára, ahol munkájukhoz az összes hasznos információ egy helyen fellelhető. (Felelős: Molnár Marianna, rendszergazda és a felület elkészülte után minden of.kolléga, akik aktualizálhatják az információkat ötleteikkel, kiegészítéseikkel.)



**Igény esetén** szeptemberben tartunk osztályfőnöki munkaközösségi megbeszélést a 2018/2019. tanév munkaközösséget érintő programjairól, feladatairól, majd júniusban értékeljük az elvégzett munkát. Szükség szerint bárki kezdeményezhet a tanév során munkaközösségi megbeszélést, ahol beszélhetünk a felmerülő gondokról, megoldandó feladatokról.

*Az előzetes jelzések szerint Kecskemét város 2018. szeptemberétől „szociális segítőkkel” szeretné támogatni az iskolák, pedagógusok, de mindenek előtt az osztályfőnökök munkáját. (B.Zs.)*

### **8 évfolyamon 16 osztály 16 osztályfőnök. A 2018/2019 tanév osztályfőnökei:**

Badó Zsolt, Sántáné Beke Anikó, Geleta Mihály, Brenyóné Malustyik Zsuzsanna, Varga József, Molnár Marianna, Szabó Ödön, Markót Mónika, Rebek Renáta, Borsós Nikolett, Keresztes-Gudmon Veronika, Borzákné Dr. Nacsa Mária, Berkecz Pál, Reiterné Makra Zsuzsanna, Bogdányné Pigniczky Erzsébet, Reiss Katalin

### **Az osztályfőnöki munkaközösséget közvetlenül vagy közvetve érintő programok, feladatok a 2018/2019 tanévben**

(Zárójelben a program/ feladat felelőse, pontos időpont a naptári tervben)

#### **Szeptember**

- Osztályfőnöki tanmenetek leadása (Dr. Lukács Lajos)
- Gólyanap (Molnár Marianna)
- Őszi papírgyűjtés (Geleta Mihály)
- Sportnap, sportbál (testnevelők)
- Szülői értekezletek (osztályfőnökök)
- Kutatók éjszakája (Kiss Róbert)

#### **Október**

- 70 éves évforduló rendezvénysorozat
- Bányais nap (Berkecz Pál, Molnár Marianna)
- A köztársaság ünnepe (10.A)
- Aradi vértanúk – megemlékezés (9.A)

#### **December**

- Alapítványi bál (Vargáné Hajdú Mária)
- Karácsonyi készülődés (Sántáné Beke Anikó, Molnár Marianna)

#### **Január**

- Félévi értesítők (osztályfőnökök)

### **Február**

- Farsang (Molnár Marianna)
- A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (8.A)

### **Március**

- Március 15-i ünnepség (10.B)
- Mozilátogatás (Korsósne Jávorka Zsuzsanna)

### **Április**

- Évi rendes diákközgyűlés (Molnár Marianna)
- A holokauszt áldozatainak emléknapja (8.B)
- Ballagás (Máthé Ildikó)

### **Május**

- Érettségivel ill. előrehozott érettségivel kapcsolatos szervezési feladatok (Máthé Ildikó, 10-12. évf. osztályfőnökei)

### **Június**

- A nemzeti összetartozás napja (9.B)
- Papírgyűjtés (Geleta Mihály)
- Tanévet értékelő megbeszélés (Molnár Marianna)
- Év végi zárás, statisztika, bizonyítvány, jutalmazás (osztályfőnökök)

*Molnár Marianna*  
*munkaközösség-vezető*

## Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

2017/2018. tanév

### Alapvető, folyamatos feladatok:

#### 1. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők:

- Veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulásuk figyelemmel kísérése
- Esetenként felvenni a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal
- Fegyelmi eljárásokon való részvétel
- Gyámüggyel való kapcsolattartás

#### 2. A szülők körében végzett feladatok:

A tanulókat és szüleiket a tanév kezdetekor írásban tájékoztatni kell a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős személyéről, valamint arról, hogy milyen időpontban és hol kereshető fel.

- Érdeklődés esetén előadások szervezése
- Fogadóóra biztosítása (kedd 14-15 óráig)

#### 3. A tantestület körében végzett feladatok:

- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása
- Együttműködés az osztályfőnökökkel, kollégákkal
- Információk átadása
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével
- Továbbképzések szervezése
- Aktív együttműködés az egészségnap és a drog-prevenációs programokon
- Egyeztetés az ingyenes tankönyvre jogosultakról, biztosítani a rászorult tanulók részére könyvtári példányokat
- Fokozott figyelem az osztályfőnökökkel és a szaktanárokkal a hátrányos, halmozottan hátrányos és a veszélyeztetett tanulók tanulmányaira
- Ösztönözni a kollégákat külső előadók felkérésére (Liptai Linda)

#### Közösségi szolgálat

Iskolánkban a közösségi szolgálat szervezése alapvetően az osztályfőnökök feladata. Ennek dokumentálása folyamatos.

#### 4. Önálló feladatok:

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel ( Nevelési Tanácsadó, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhatóság, Önkormányzat, szervezetek, egyesületek, iskolaorvos)
- Pályázati források keresése
- Továbbképzéseken való részvétel
- Esetmegbeszéléseken való részvétel
- Nyilvántartások naprakész, folyamatos kezelése
- Közzétenni a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címét, telefonszámát
- Szükség esetén a jelzőrendszeren keresztül értesíteni az illetékeseket
- Együttműködés a DÖK-kel, osztályfőnöki munkaközösséggel

**DADA program indítása** az iskolarendőr, Liptai Linda segítségével (szervezése folyamatban)

**RÉV** irodájával való együttműködés (szervezése folyamatban)

**HŐSÖK TERE** érzékenyítő tréning szervezése folyamatban.

**Programtáblázat**

<b>Cél</b>	<b>Feladat</b>	<b>Eszköz, módszer</b>
A diákok és a szülők ismerjék meg lehetőségeiket, jogaikat a gyermekvédelemmel kapcsolatban	Tájékoztatás az intézményben folyó gyermekvédelmi munkáról	Plakátok, feliratok, tájékoztató anyagok
Tantestületi tagok tájékoztatása	A tantestület tájékoztatása a pedagógusok gyermekvédelmi feladatairól	Értekezleten való előadás
A statisztikák elkészítése	A rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülők felmérése	Határozatok, nyilatkozatok bekérése, statisztikák
A veszélyeztetettek, hh-s, sni-s gyermekek felmérése		Statisztikai adatlap, nyomtatványok
A DÖK-kel való együttműködés	Kapcsolatfelvétel a DÖK-kel, a közös programok egyeztetése	Közös megbeszélés
	Az ingyenes tankönyvre rászoruló felmérése	Ismertetés, nyomtatvány eljuttatása a szülőkhöz
Kollégák tájékoztatása az első féléves munkáról	Beszámoló készítése az 1. félév munkájáról	Írásbeli, szóbeli beszámoló a félévi értekezleten
Statisztikai adatok aktualizálása	Szükség esetén új jövedelemigazolások kérése	Statisztikai adatlap, nyomtatványok
A kollégák tájékoztatása az évben végzett munkáról	beszámoló készítése az évi munkáról	Írásbeli, szóbeli beszámoló az évvégi értekezlet

*Brenyóné Malustyik Zsuzsa*  
gyermek- és ifjúságvédelmi felelős

**A diákönkormányzat munkaterve  
2018/2019. tanév**

A diákönkormányzat szeptember hónapban megtartja a 2018/2019 tanév első gyűlését, melyen az elmúlt tanévet áttekintve levonja a tanulságokat, a tapasztalatokat összegzi, majd ezt követően határoz a tanév programjairól, meghatározza a feladatokat, megtárgyalja a felmerülő problémákat, felvetéseket. Fontos feladatunk, hogy a háromtagú DÖK vezetőséget újrászervezzük, hiszen 2 tagja elballagott iskolánkból.

Várhatóan ismét megrendezésre kerülnek a már klasszikusnak számító programok, melyet a DÖK szervez vagy/és finanszíroz: gólyanap, papírgyűjtések, Karácsonyi készülődés, Karácsony körüli jótekonysági akciók, Öltözz pirosba! akció, Bányais nap. Várhatóan a Bányais nap programja az iskola fennállásának 70. évfordulójához kötődik majd. Természetesen mindig bizakodva várjuk az új kezdeményezéseket is a diákság részéről.